

TRƯỜNG THCS BÌNH PHÚ**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 16****(Từ ngày 23/12/2024 đến ngày 28/12/2024)**

Ngày	Nội dung – Thời gian	Địa điểm	Thực hiện	Trực lãnh đạo
Thứ Hai (23/12/2024)	- Kiểm tra cuối HK I - Hội Phòng GDĐT (8h) - Hội Ban giám hiệu (13h30) - Hội Chi đoàn giáo viên về công tác chuẩn bị hội trại (16h)	- Phòng GDĐT - Phòng P. Hiệu trưởng - Hội trường	- Theo phân công - Cô Dung - Ban giám hiệu - BGH, Chi đoàn, tổ GDTC-NT.	Cô Dung
Thứ Ba (24/12/2024)	- Kiểm tra cuối HK I - Hội Ban chấp Đảng bộ phường Tân Định (8h) - Nhận giấy khen thi đua khen thưởng (14h)	- Hội trường UBND - Phòng GDĐT	- Theo phân công - Cô Dung. - Cô Vy.	Thầy Kiệt
Thứ Tư (25/12/2024)	- Kiểm tra cuối HK I - Rà soát quyết toán chứng từ cuối năm, tổng hợp công tác phí.		- Theo phân công - Kế toán, thủ quỹ.	Cô Dung
Thứ Năm (26/12/2024)	- Kiểm tra cuối HK I - Tập huấn chữ ký số HSM và CSDL ngành GDĐT.	- Trường TH-THCS Inschool	- Theo phân công - Thầy Kiệt, Thầy Sơn.	Thầy Kiệt
Thứ Sáu (27/12/2024)	- Tất cả học sinh nghỉ học - Tập huấn thanh toán không dùng tiền mặt (8h) - Tham dự hội nghị tổng kết công tác Công đoàn (8h) - Tổng kết Hội khoẻ Phù Đổng (8h) - Tham gia CLB sinh hoạt Tiếng Anh - Tổng kết công tác Đảng, chính quyền, MTTQ và đoàn thể năm 2024 (7h30)	- Trường TH-THCS Inschool - Ban chỉ huy Quân sự thành phố - Phòng PGDĐT - Trường THCS Chu Văn An (TDM) - Hội trường UBND phường Tân Định	- GVBM thực hiện. - Cô Tiên kế toán. - T.Kiệt, Hạnh, Tuấn K. Thanh, Duy. - Thầy Kiệt, T. Tâm - Thầy Thành, Cô Thương. - Cô Dung, Khang, Thủy, Hằng, Tú, Lan.	Cô Dung
Thứ Bảy (28/12/2024)	- Tất cả học sinh nghỉ học - Tham gia “Ngày thứ Bảy văn minh”		- Tất cả thành viên HĐSP.	Thầy Kiệt

* Lịch công tác có thể thay đổi theo lịch công tác của cấp trên. Lịch công tác thay cho thư mời.

KI. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRUNG HỌC
CƠ SỞ
BÌNH PHÚ

Hồ Thị Thanh Dung