

Tân Định, ngày 23 tháng 9 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 3 - NĂM HỌC 2024-2025

(Từ ngày 23/9/2024 đến ngày 28/9/2024)

I. Nội dung công tác

Tổ chức họp Ban trung tâm triển khai kế hoạch tổ chức hội nghị viên chức
Hoàn thành các hồ sơ trình PGD: Hồ sơ giảng dạy liên kết ngoài, nhu cầu biên chế,
kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học...

Ban hành Kế hoạch công tác kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025.

Xây dựng Kế hoạch giáo dục học sinh khuyết tật năm học 2024-2025

Hoàn thiện số liệu thống kê trên cổng thông tin GDĐT và hệ thống cơ sở dữ liệu
ngành qua địa chỉ: <http://csdl.moet.gov.vn/> đầu năm học 2024-2025

1. Chuyên môn

Thực hiện Kế hoạch dạy học tuần 3.

Tổng hợp và kiểm tra việc nộp Kế hoạch dạy học các bộ môn để trình Hội đồng trường
phê duyệt.

Triển khai thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng HSG và học sinh năng khiếu năm học 2024-
2025;

Chỉ đạo TTDL in sổ theo dõi và đánh giá học sinh giáo cho GVBM

2. Công tác Đội

Tiếp tục ổn định, duy trì nề nếp học sinh đảm bảo cho công tác dạy và học.

Chỉ đạo GVCN và Liên đội tăng cường các giải pháp tuyên truyền đảm bảo ATGT.

3. Văn phòng

Tổ trưởng văn phòng chịu trách nhiệm phân công trực nhân viên, trực lãnh đạo hàng
ngày. Lập sổ và ghi chép tình hình trực trường theo kế hoạch.

Phân công trực hành chính hàng ngày tại Văn phòng

Văn Thư

+ Tiếp tục hoàn thành các hồ sơ đầu năm. Thiết lập các loại hồ sơ năm học theo quy
định tại Thông tư 32/TT-BGDĐT.

Thiết bị:

Lập danh mục thiết bị theo nhu cầu của GV để mua bổ sung.

Sửa bồn rửa nhà vệ sinh. Tiếp tục sửa, lắp thêm một số quạt tại các phòng học và
phòng làm việc.

Kế toán, Thủ quỹ:

Kết toán các khoản thu đầu năm, dịch vụ thu các khoản qua Ngân hàng Vietcombank

II. Lịch cụ thể

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Người thực hiện
Thứ Hai (23/9/ 2024)	Sáng	Chào cờ Dạy học theo TKB	Trực lãnh đạo: Th Việt Trực VP: VT, KT
	Chiều	Dạy học theo TKB; Họp giao ban tuần 14h	BGH

		Họp Ban trung tâm 14h30; Dự HT lấy ý kiến dự thảo Luật nhà giáo 13h30 Họp công tác tài chính 15h30 Chào cờ, Tuyên truyền ATGT	Thành viên Ban TT M Thùy, Lan (TPT Đội) Th Việt - Phòng TCKH BGH, GV, HS
Thứ Ba (24/9/ 2024)	Sáng	Họp Chuyên môn PGD (8h) Dạy học theo TKB; Tập huấn (trực tuyến) chương trình GD STEM	C Dung Trực lãnh đạo: Th Kiệt Theo DS phân công
	Chiều	Dạy học theo TKB; Hoàn thành HS giảng dạy NGCK HS đăng ký lương Quý IV	Trực lãnh đạo: Cô Dung Th Việt, Th Sơn Kế toán
Thứ Tư (25/9/ 2024)	Sáng	Nộp HS GD liên kết ngoài Dạy học theo TKB Hoàn thành HS xin thanh lý Tài sản	Th Việt; Trực lãnh đạo: Th Kiệt HT, kế toán
	Chiều	Dạy học theo TKB; Tổng hợp các khoản thu đầu năm	Trực lãnh đạo: Th Kiệt Trực VP: VT, KT
Thứ Năm (26/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB; Nộp HS đăng ký lương, Thanh lý TS	Theo PCCM K toán
	Chiều	Dạy học theo TKB Tuyên truyền GDSK VTN 13h30 (Hội trường) Họp tổ CM (T/khai các nội/HN viên chức) Tổ chức Đại hội chi đoàn GV 16h 45	Trực lãnh đạo: T. Việt TPT chọn 130 HS lớp 9 t/gia TTCM chủ trì (15h15) Thành viên theo QĐ
Thứ Sáu (27/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB; Dự đối thoại người đứng đầu cấp ủy Đảng (8h) Ban hành các Kh chuyên môn, HĐGD trường	Trực lãnh đạo: Cô Dung Th Việt Th Việt;Trực VP: VT, KT
	Chiều	Dạy học theo TKB Họp bộ phận tài vụ 14h (HT, TQ, KT)	Trực lãnh đạo: Cô Dung Trực VP: VT, KT
Thứ Bảy (28/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB Kiểm tra công tác VS, Y tế trường học; Tiếp tục tổ chức các nội dung HKPD cấp trường	Theo PCCM Trực VP: VT; Kim Ngọc Giáo viên tổ GDTC
	Chiều	Dạy học theo TKB; Kiểm tra, sửa chữa CSVG Tiếp tục tổ chức các nội dung HKPD cấp trường	Trực VP: TTVP, KT Bảo vệ, TTVP Giáo viên tổ GDTC
Chủ nhật 29/9/2024	Cả ngày	Tiếp tục tổ chức các nội dung HKPD cấp trường	Giáo viên tổ GDTC

Nơi nhận:

- BGH, TTCM, CĐCS, CĐGV, TPT Đội;
- Đăng tải trang web;
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Anh Việt