

Tân Định, ngày 09 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH TUẦN HỌC THỨ 1**  
(Từ ngày 09/9/2024 đến ngày 14/9/2024)

**I. Nội dung công tác**

**1. Công tác chung**

Chỉ đạo thực hiện chương trình tuần 1 theo TKB đã ban hành.

Chỉ đạo cập nhật các thông tin về trường, lớp, đội ngũ, học sinh và CSVC trên hệ thống công thông tin đào tạo của tỉnh và hệ thống CSDL ngành để báo cáo số liệu đầu năm học 2024 – 2025 trước ngày 23/9/2024.

Phối hợp cùng Ban đại diện CMHS Tổ chức Tết trung thu cho học sinh  
Kiểm tra CSVC về mức độ đảm bảo nhu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học.

**2. Công tác chuyên môn**

GVCN theo dõi số lượng học sinh vắng hàng ngày để báo cáo cho Phó Hiệu trưởng vào sau mỗi buổi học. (Báo đầy đủ số lượng và họ tên, lý do)

Chỉ đạo các tổ chuyên môn và cá nhân xây dựng Kế hoạch giáo dục và kế hoạch dạy học kịp thời theo chỉ đạo của cấp trên.

Thực hiện giáo viên đến lớp phải có Kế hoạch bài dạy.

Kiểm tra việc tổ chức dạy học, điều kiện dạy và học.

**3. Công tác Đội**

Kiên toàn Ban chỉ huy Liên đội, thành lập đội cờ đỏ để thực hiện nhiệm vụ duy trì nề nếp.

Theo dõi báo cáo kịp thời số lượng học sinh vắng trễ để có biện pháp khắc phục ngay từ đầu năm học.

**3. Công tác văn phòng**

Phân công nhân viên trực và chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ theo giờ hành chính.

Y tế báo cáo kịp thời công tác an toàn vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh theo chỉ đạo của cấp trên.

Bảo vệ tăng cường thời gian trực trường theo yêu cầu công tác đầu năm

**II. Lịch cụ thể**

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Người thực hiện
Thứ Hai (09/9/ 2024)	Sáng	Học sinh khối 7,9 chào cờ đầu tuần Họp cán bộ chủ chốt 7h30 HT UBND GVCN báo cáo SS lớp cho th Kiệt Báo cáo nhanh sau khai giảng	BGH, GV, học sinh Th Việt Trực Lđ: Th Việt Th Việt, th Sơn
	Chiều	GVCN báo cáo SS lớp cho th Kiệt Học sinh khối 7,9 chào cờ đầu tuần Ban hành các KH hoạt động đầu năm Họp chi bộ, tổ chức Lễ kết nạp đảng (17h)	PHT, GVCN BGH, GV, học sinh Th Việt Toàn thể Đảng viên
	Sáng	Giảng dạy theo TKB phân công	GVB, HS



<b>Thứ Ba</b> (10/9/ 2024)		Tập huấn trực tuyến các môn Toán, Văn, Anh 9 Họp giao ban Lãnh đạo trường 8h30 Triển khai kế hoạch thiết kế BGĐT cấp trường Nộp HS quyết toán PGD 8h	GV dạy lớp 9 BGH; Trục LĐ: C Dung PHT chuyên môn B Tiên
	Chiều	Giảng dạy theo TKB phân công Tổng hợp SL học sinh, danh sách lớp Tổng hợp, rà soát biên bản họp PHHS lần 1	GVBM, HS TT dữ liệu Văn thư
<b>Thứ Tư</b> (11/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB; Tổng hợp nội dung thu BHNT	GV có TKB B Tiên; M Khang
	Chiều	Dạy học theo TKB; Ban hành các KH hoạt động đầu năm	Trục lãnh đạo: Th Kiệt Th Việt
<b>Thứ Năm</b> (12/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB; Rà soát phân loại công tác văn thư	Trục lãnh đạo: Th. Kiệt Th Sơn
	Chiều	Học sinh khôi chiều thực hiện TKB ngày thứ 7 Rà soát số liệu HS, nhập CSDL ngành	Th Sơn Theo TKB
<b>Thứ Sáu</b> (13/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB; Dự HN tổng kết ngành và triển khai NVNH Tổng hợp SL HS đăng ký học bơi	DS theo phân công BGH (8h- HTBCHQS) GVCN, K toán
	Chiều	Dạy học theo TKB; Trục văn phòng: VT, KT Chốt SL đăng ký BHTN	Trục LĐ : Cô Dung GVCN, K toán
<b>Thứ Bảy</b> (14/9/ 2024)	Sáng	Dạy học theo TKB Kiểm tra công tác VS, Y tế trường học	Trục lãnh đạo: Th Kiệt Kim Ngọc
	Chiều	Dạy học theo TKB chiều thứ 5 Tổ chức trung thu cho HS toàn trường 15h30 Kiểm tra, sửa chữa CSVC	Trục VP: TTVP, KT BGH, toàn thể GV, học sinh Bảo vệ, TTVP

**Nơi nhận:**

- BGH, TTCM, CĐCS, CDGV, TPT Đội;
- Đăng tải trang web;
- Lưu: VT, CM.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Anh Việt**